**报告系统企业信息变更表**

|  |
| --- |
| **一、企业变更申请基本信息** |
| 所属地区 | 　 | 所属行业 | 　 |
| 企业详细名称 | 　 | 组织机构代码 | 　 |
| 法定代表人姓名 | 　 | 经办人姓名 | 　 |
| 经办人联系电话 | 　 | 经办人邮箱 | 　 |
| **二、变更申请详细信息** |
| 变更类型（对应打勾） | 变更前信息 | 变更后信息 | 变更说明 |
| 企业名称变更 |  | 　 |  | 　 |
| 组织机构代码变更 |  |  |  |  |
| 行业类型变更 |  | 　 |  | 　 |
| 账号密码遗失 |  | 　 |  | 　 |
| 其它 |  | 　 |  | 　 |
| **三、变更确认与审核** |
| 申请单位确认 | 主管领导（签字）： 单位（盖章）： 日期 : |
| 省主管部门审核 | 主管领导（签字）： 日期 : |
| 系统操作确认 | 主管领导（签字）：日期 : |
|
|
| **附信息变更证明材料复印件：**（至少附上企业组织机构代码证复印件/扫描件） |

**注：以上内容填妥后，请扫描件发送至报告系统官方邮箱（gdets@gd.gov.cn）。****我们将以邮件的形式向企业经办人发送企业的用户名和初始密码。**